

採点質問 具体的理由の記載例

【具体的な理由が明瞭な例】

- ・論述問題では、X 説に触れ、A 説、B 説の内容及び根拠を指摘し、A 説をとったと解される C 事件に言及しました。解答は出題の意図に沿ったものであると考えており、今回の評価を受けて、どの点が間違っていたのか、ご回答くださいますようお願いいたします。
- ・シラバスでは平常点が 45 点分となっていますが、欠席回数は 3 回（全て就職活動のため、やむをえず欠席したもので、うち 1 回は先生に就職証明書を提出）のため、36 点分はとれていると思います。また、2 要因の交互作用を検討する仮説検証的調査の期末レポートにおいても A、B の 2 要因からの影響を調べ、有意な主効果および交互作用について内容をまとめており、一定の得点をとれていると考えます。このことから、平常点とレポート試験の得点とを合計すると合格点に達すると考えていました。しかし、成績は F 評価でありました。どのような点が不足して F 評価となったのか、成績評価に対する講評をご教示いただけますでしょうか。
- ・レポートでは、A という課題に対し、B の仮説を根拠に、自分の考えである〇〇を論理的に述べました。また、筆記試験では、(1)で C という論述問題が出題されましたが、これに対して私は、講義中に説明のあった X という考えに基づき、Y と解答しました。(2)では主に D についての選択問題が出題されましたが、正しい解答である Z を選択しています。解答は出題の意図に沿ったものであると考えており、今回の成績評価を受けて、どの点が間違っていたのか、どのような点が不足して△という成績評価になったのかご教示いただきたく思います。

以下のような内容は受け付けません。具体性が伴っていない場合は再度書き直しをしていただきます。

【具体的な理由が不明瞭な例】

- ・「授業もすべて出席し、レポートも提出しました。また論述についても、出題の意図に則した解答で 7-8 割は正しい解答を記述できているはずですが」など具体的な内容が記載されていない漠然とした理由。
出題の意図に即して解答できていると思う根拠を、問題や解答内容を挙げるなどして説明してください。
- ・「単位がないと困ります」、「もう一度採点をやり直してください」、「今回の成績は納得できないので、成績の再考をお願いします」などの記述は質問内容として不適切ですので、記入しないでください。
- ・「努力しました」などの主観的な内容、「A さんは出席をほとんどしていないのに私より評価が高いのはなぜか」など他の学生と比較した内容、授業の感想文や先生に対する嘆願文などの採点質問と無関係な内容については、記入しないでください。